

# Antrag auf Erstattung der Reisekosten

gemäß Erstattungsordnung des Landesverbandes

an BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN Landesgeschäftsstelle, Lutherstraße 5, 99084 Erfurt

**Originalbelege sachlich geordnet auf einem Beiblatt aufkleben - ohne Büro- oder Heftklammern**

<b>Name, Vorname:</b> _____	<b>Funktion:</b> _____
<b>Straße:</b> _____	<b>PLZ, Ort:</b> _____
<b>E-Mail:</b> _____	<b>Telefon:</b> _____

Ich bitte um Erstattung der Reisekosten auf folgendes Bankkonto:

<b>IBAN:</b> _____	<b>BIC:</b> _____
<b>Bank:</b> _____	

**Anlass der Reise:** \_\_\_\_\_

**Beginn der Reise**  
(Ort, Datum, Uhrzeit): \_\_\_\_\_

**Ende der Reise**  
(Ort, Datum, Uhrzeit): \_\_\_\_\_

<b>Öffentliche Verkehrsmittel</b>	€
<b>Bahn</b>	€
<b>Taxikosten</b> Start und Ziel vom Taxifahrer ausgefüllt (Stadtfahrt reicht <b>NICHT</b> aus) <b>Begründung</b> hinzufügen	€
<b>Privat-Kfz</b> Kfz-Kennzeichen: _____	
Kilometer lt. <b>Routenplaner:</b> _____ à _____ 0,30 €	€

**Verpflegungsmehraufwand** (Erstattung nach Beleg ist **NICHT** möglich):

<i>Eintägige Reise</i> mehr als 8 Stunden:	12,-- €	Jeder Kalendertag von 0 bis 24 Uhr wird einzeln berechnet.	1. Tag	€
<i>Mehrtägige Reise</i> An- und Abreisetag ohne Zeitvorgabe:	12,-- €	Bei einer Hotelübernachtung werden 4,80 € für das Frühstück und je 9,60 € für Mittag- oder Abendessen abgezogen	2. Tag	€
24 Stunden:	24,-- €		3. Tag	€
			4. Tag	€

<b>Unterkunft:</b>	€
<b>Sonstiges</b> (z.B. Parkgebühren):	€

<b>REISEKOSTEN      GESAMT</b>	€
<b>Spende an BÜNDNIS 90/DIE</b>	€
<b>AUSZAHLUNG</b>	€

_____ (Tag / Monat / Jahr)	_____ (Unterschrift Antragsteller*in- Original, keine Kopie!)	_____ (Datum/Unterschrift Landesgeschäftsstelle)
-------------------------------	---	---

Ich bestätige mit meiner Unterschrift, dass die Belege zur Kostenerstattung meiner Auslagen bei keinem anderen Unternehmen/ keiner anderen Institution (z.B. Finanzamt) eingereicht worden sind. Mit einer doppelten Abrechnung mache ich mich strafbar.